

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Покровский детский сад № 2 «Аленушка»
общеразвивающего вида второй категории
(МБДОУ «Аленушка» с. Покровское)**

ПРИНЯТО

На Общем собрании работников ОО
Протокол от 04.07.2018г. № 4

с учетом мотивированного мнения
выборного профсоюзного органа
председатель профсоюзной организации
МБДОУ «Аленушка» с. Покровское

 Л.А. Пономаренко

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МБДОУ «Аленушка»
с. Покровское
от 04.07.2018г. № 18

 Л.В.Бутова



**Положение
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ
(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)**

несовершеннолетних воспитанников

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения Покровского детского сада № 2 «Аленушка»
общеразвивающего вида второй категории
(МБДОУ «Аленушка» с. Покровское)**

с. Покровское
2018г.

1. Общее положение

1.1. Настоящее положение о Совете родителей (законных представителей) воспитанников (далее - Положение) разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Покровского детского сада № 2 «Аленушка» общеразвивающего вида (далее – Образовательная организация) в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации», Уставом

Образовательной организации.

1.2. Совет родителей (далее - Совет) функционирует в Учреждении в качестве добровольной общественной организации и содействует объединению усилий семьи и детского сада в деле развития, обучения и воспитания детей, оказывают помощь в определении и защите социально не защищённых воспитанников.

1.3. Совет родителей создается по запросу родителей (законных представителей) воспитанников, педагогического коллектива.

1.4. Совет родителей в Учреждении, как представительный орган родительской общественности призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями (законными представителями) законных требований дошкольного учреждения.

1.5. В состав Совета входит по одному представителю родительской общественности из каждой группы Образовательной организации.

1.6. Решения Совета рассматриваются на Педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании работников.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом Образовательной организации и принимаются на его заседании.

1.8. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового положения.

2. Основные задачи Совета родителей

2.1. Основными задачами Совета родителей являются:

- обеспечение участия родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников в управлении Образовательной организации;
- совместная работа с Образовательной организацией по реализации государственной политики в области дошкольного образования;
- защита прав и интересов воспитанников Образовательной организации;
- защита прав и интересов родителей (законных представителей);
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Образовательной организации.

3. Функции Совета родителей

3.1. Совет родителей Образовательной организации:

- участвует в определении направления образовательной, воспитательной и оздоровительной работы Образовательной организации, вносит предложения по их совершенствованию;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Образовательной организации;
- принимает информацию заведующего, отчёты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
- участвует в подведении итогов деятельности Образовательной организации за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в

Образовательной организации;

- оказывает содействие администрации Образовательной организации в выполнении воспитанниками правил внутреннего распорядка воспитанников;

- организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательных отношений;

- оказывает помощь Образовательной организации в работе с неблагополучными семьями.

4. Права Совета родителей

4.1. Совет имеет право:

- принимать участие в управлении Образовательной организации, как орган самоуправления;

- требовать у заведующего выполнения его законных решений.

4.2. Каждый член Совета при несогласии с решением последнего вправе высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Советом родителей

5.1. Совет может формироваться по инициативе родителей (законных представителей) ежегодно не позднее 15 октября. В состав Совета родителей входят по 1 родителю (законному представителю) от каждой группы, избираемые на групповых родительских собраниях путем открытого голосования простым голосованием.

5.2. На заседание Совета родителей приглашаются:

- заведующий (обязательно);

- педагогические работники (в необходимых случаях);

- представители общественных организаций, родители, представители организации (в необходимых случаях).

Приглашенные на заседание пользуются правом совещательного голоса.

5.3. Совет выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

5.4. Председатель Совета родителей:

- организует деятельность Совета родителей;

- совместно с заведующим организует подготовку и проведение заседаний Совета родителей;

- определяет повестку дня Совета;

- контролирует выполнение решений Совета;

- взаимодействует с заведующим по вопросам самоуправления.

5.5. Заседания Совета собираются не реже 1 раза в квартал.

5.6. Заседания Совета правомочно, если на них присутствовало не менее половины его состава.

6. Взаимосвязи Совета родителей с органами самоуправления организации

6.1. Совет родителей организует взаимодействие с органами самоуправления

Образовательной организации: Общим собранием работников, Педагогическим советом.

7. Ответственность Совета родителей

7.1. Совет родителей несёт ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;

- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Совета родителей

8.1. Заседание Совета родителей оформляется протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания;

- количество присутствующих;
- повестка дня;
- приглашенные (Ф.И.О., должность);
- ход обсуждения вопросов:
- предложения рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников Образовательной организации;
- решение Родительского собрания;

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Протоколы заседаний Совета родителей включаются в номенклатуру дел Образовательной организации и доступны для ознакомления лицам, имеющим право быть избранным в члены Совета родителей.

8.6. Книга протоколов Совета родителей хранится в делах Образовательной организации.